


Formato europeo per il curriculum vitae

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE	
	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	OLLA ENRICA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	ollaenrica@gmail.com - ollaenrica@pec.it
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 01.02.2025 segretario titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Curcuris, Simala, Villa Verde e Albagiara
Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 7.01.2025 Segretario a scavalco del comune di Mogoro (OR).
Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 1.12.2024 al 31.01.2025 Segretario Titolare del comune di Ortueri (NU).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 1.12.2023 al 30.11.2024 Segretario Titolare della Segreteria Convenzionata tra i comuni di Uras (capo convenzione), Masullas, Simala, Curcuris e Villa Verde.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 16.11.2023 al 30.11.2023 Segretario titolare del comune di Ovodda Reggenze dei comuni di Ovodda, Mandas, Morgongiori.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 01.04.2023 al 10.11.2023 Segretario in reggenza del Comune di Ortueri (NU); dal 01.05.2023 al 15.11.2023 Segretario in reggenza del comune di Musei (SU).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 17.07.2023 reggenza dei comuni di Villa Verde e Curcuris; Dal 27.02.2023 Segretario dell'Unione dei Comuni Parte Montis.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 4.01.2023 al 16.07.2023 Segretario in reggenza della segreteria convenzionata tra i comuni di Ales, Curcuris e Villa Verde.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 25.11.2022 al 21.03.2023 Segretario in reggenza del comune di Gonnosfanadiga.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 15.11.2022 al 15.11.2023 Segretario Titolare della Segreteria Convenzionata tra i comuni di Uras (capo convenzione), Masullas, Gonnostramatza e Simala.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 24.10.2022 iscritta all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Sardegna al n. 9593, giusto decreto del Vice Capo Dipartimento Vicario n. 29419.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da 1.05.2021 al 11.11.2022, Dirigente Area Amministrazione Finanze presso EGAS (Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna, via Cesare Battisti 14, Cagliari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da 1.02.2020 a 30.04.2021, incarico ex art. 1, comma 557 L. 311/2004, presso Unione dei Comuni Marmilla, via Carlo Felice, Sanluri- responsabile del Procedimento della gestione degli impianti sportivi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da 1.10.2019 a 30.11.2019, incarico ex art. 1, comma 557 L. 311/2004, presso Comune di Villanovafranca, Area Finanziaria, Tributi e Personale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da 1.05.2019 a 30.04.2021, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, presso il Comune di Barumini, v.le San francesco, 5, Barumini, con incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi da 1.02.2020, giusto decreto del Sindaco n. 1 del 1.02.2020.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da 1.12.2017 a 31.12.2017, incarico ex art. 1, comma 557 L. 311/2004, presso Comune di Pabillonis, via San Giovanni, Pabillonis, Responsabile Area amministrativa, Affari generali, Servizi Demografici ed Elettorali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da 24.01.2017 a 31.05.2019, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, presso il Comune di Austis, Via V. Emanuele 5, Austis, con incarico di Responsabile dell'area Finanziaria, Tributi, Personale, Servizi Demografici ed Elettorali dal 31.07.2018.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Avvocato dal 25 febbraio 2008 al 16.01.2017 Studio Legale Avvocato Enrica Olla - Vico Don Minzoni 6, 09036 Guspini Lo Studio ha acquisito particolare esperienza nelle materie del Diritto Civile, Diritto Del Lavoro, nello specifico attività di assistenza giudiziale e stragiudiziale (negoziazione assistita, mediazione, transazioni). Convenzione per lo svolgimento dei servizi legali con Lega Coop Medio Campidano, Via Leopardi, Sanluri: assistenza alle cooperative associate a Lega Coop.</p>
<p>ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI</p>	<p>Da Giugno 2024 Cultrice di diritto costituzionale e pubblico nel Dipartimento di filosofia, scienze sociali, umane e della formazione presso l'Università degli Studi di Perugia.</p>
<p>ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI: INCARICHI DI DOCENZA</p>	<p>Dal 14.05.2013 a 30.06.2013 incarico di docenza con contratto libero professionale, presso Agenzia Formativa Evolvere, via Farina, Cagliari. In particolare, si sono svolti i seguenti moduli di docenza: 10 ore della materia legislazione sanitaria nel corso di formazione "Tecnico delle attività di animazione sociale e di sviluppo delle potenzialità di individui, gruppi e comunità"; 35 ore della materia Pianificazione del sistema amministrativo, tipologie e costituzione dei rapporti di lavoro nel corso di formazione "Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale (Riservato agli iscritti alla L.68/99)". Dal 24/05/08 al 28.07.08 incarico di docenza presso il C.I.O.F.S. di Sanluri nelle materie diritto e legislazione del settore, nell'ambito dei corsi "Georgiche", misura POR 4.6, Asse IV, contratto libero professionale.</p>

	<p>Da dicembre 2007 a febbraio 2008 incarico di docenza nella materia del Diritto del lavoro nel corso per OSS Carlo Urbani 26/SANLURI - sede CIOFS in via Castello 29 - 27/VILLANOVAFORRU - sede CNOS c/o IAL via V. Emanuele 63 – Villanovaforru.</p> <p>Da 01 dicembre 2006 a 31 marzo 2007 incarico di docenza nella materia del Diritto del lavoro e Legislazione sanitaria, contratto di collaborazione nel corso per OSS Carlo Urbani corsi 12/SA e 14/VIL.- sede Isforcoop, Via Efsio Loni Selargius.</p>
ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI: COMMISSIONI DI CONCORSO	<p>Componente esperto della commissione per la selezione di un istruttore direttivo contabile cat. D1 presso il comune di Barumini (maggio 2022).</p> <p>Presidente della Commissione per la selezione di un Istruttore Direttivo Contabile presso il Comune di Simala (novembre 2021).</p> <p>Presidente della Commissione di Concorso per la selezione di un collaboratore amministrativo B3, presso EGAS.</p> <p>Componente esperto della commissione per la selezione di un istruttore direttivo contabile cat. D1 presso il comune di Barumini (giugno 2021).</p> <p>Componente esperto nella commissione per la selezione di un istruttore direttivo amministrativo Cat. D1, presso il comune di Barumini (maggio 2019-agosto2019).</p>
ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI: COMMISSIONI DI GARA	<p>Presidente della commissione di gara per l'affidamento del Project Financing per l'affidamento della concessione per la gestione e gli interventi finalizzati a generare risparmi di natura energetica e gestionale, messa in sicurezza, contenimento inquinamento luminoso, adeguamento normativo, manutenzione sugli impianti di illuminazione pubblica, inclusa la fornitura di energia elettrica, presso il Comune di Villamar (dicembre 2020 - gennaio 2021 – valore della gara € 1.600.200,00);</p> <p>Presidente della commissione di gara per l'affidamento della comunità integrata per anziani Ingarao Zapata presso il comune di Barumini – valore della gara € 5.600.000,00 (marzo – maggio 2019).</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
	Formazione obbligatoria Segretari Comunali 2022/2024. Da novembre 2021 a maggio 2022 Formazione Corso Concorso COAVI.
	Formazione annuale obbligatoria in materia di anticorruzione privacy
	Formazione annuale facoltativa su contratti pubblici, gestione delle risorse umane, contabilità e bilancio degli Enti locali
	Formazione professionale continua per avvocati con conseguimento annuale di crediti obbligatori.
	Da settembre 2014 a febbraio 2015 master di perfezionamento sul processo tributario, presso l'università degli Studi di Cagliari, Dipartimento di Diritto Tributario.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Università Degli Studi di Cagliari, A.A. 2003/2004 e 2004/2005.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione all'attività forense, in particolare preparazione all'attività legale attraverso lo studio delle questioni giuridiche e la risoluzione di casi pratici.
• Qualifica conseguita	Master Universitario II Livello- Università di Cagliari
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di laurea in Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza, tesi di laurea in diritto del lavoro dal titolo "Il danno biologico nel rapporto di lavoro: la dequalificazione professionale".

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Ginnasio E. Piga di Villacidro
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Classica.
ABILITA' LINGUISTICHE	
PRIMA LINGUA	FRANCESE
ALTRE LINGUE	INGLESE
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
	utilizzo del computer e dei principali software applicativi (excel, word, power point, internet)
PATENTE O PATENTI	Patente B
PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE	
	Dal 23 gennaio 2025 componente della redazione scientifica della rivista giuridica Quotidiano Legale.
	Autrice della monografia "Il bilancio dell'ente locale come bene pubblico. Struttura, analisi, gestione e criticità", dicembre 2024, ed. Il Sole 24 Ore – Ambiente Diritto.
	Autrice dell'articolo "L'abuso del bilancio come specie del genere abuso del diritto", in riv. Queste Istituzioni n. 3/2024.
	Autrice del focus sulla rivista Ambiente Diritto dal titolo "L'incompatibilità degli incarichi nella previsione della l. 190/2012 e nel d.lgs. 39/2013, riflessioni alla luce della sentenza della Corte Costituzionale n. 98 del 4 giugno 2024".
	Autrice del capitolo "La funzione di controllo collaborativo della Corte dei conti nell'attuazione delle politiche europee di crescita e transizione" nel volume "Il ruolo degli enti locali nell'attuazione del pnrr e del green deal: temi fiscali, pubblicistici e civilistici
	Coautrice del testo "Enti Locali, questioni Giuridiche e Casi Pratici" - Editoriale scientifica, 2023.
IDONEITA' CONCORSUALI	
	Idoneità nella graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di dirigente amministrativo approvata con determinazione del direttore generale n. 267 del 23.12.2019.
Autorizzazione al trattamento dei dati personali	
	La sottoscritta dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere e corrette. Io sottoscritta Enrica Olla dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.
Guspini, 27.01.2025	Dott.ssa Enrica Olla

