

Comune di Simala



COMUNE di S I M A L A

DOCUMENTO UNICO di

PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO

(D.U.P.S)

PERIODO: 2024 – 2025 – 2026

INDICE GENERALE

- PREMESSA
- ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE
- INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO
- L'ORGANIZZAZIONE E LA MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE
- LA COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI
- LA POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA
- L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE
- IL PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO
- IL RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, stabilisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi.

Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del D.Lgs. 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Decreto Ministeriale del 18 maggio 2018 ha aggiornato il "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011), al fine di ridurre in misura consistente i contenuti minimi richiesti agli enti fino a 5000 abitanti e semplificare ulteriormente la disciplina del DUPS per gli enti fino a 2000 abitanti.

In particolare il punto 8.4.1 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" evidenzia i contenuti obbligatori del Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti, stabilendo testualmente:

“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP di tali Comuni dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.”*

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

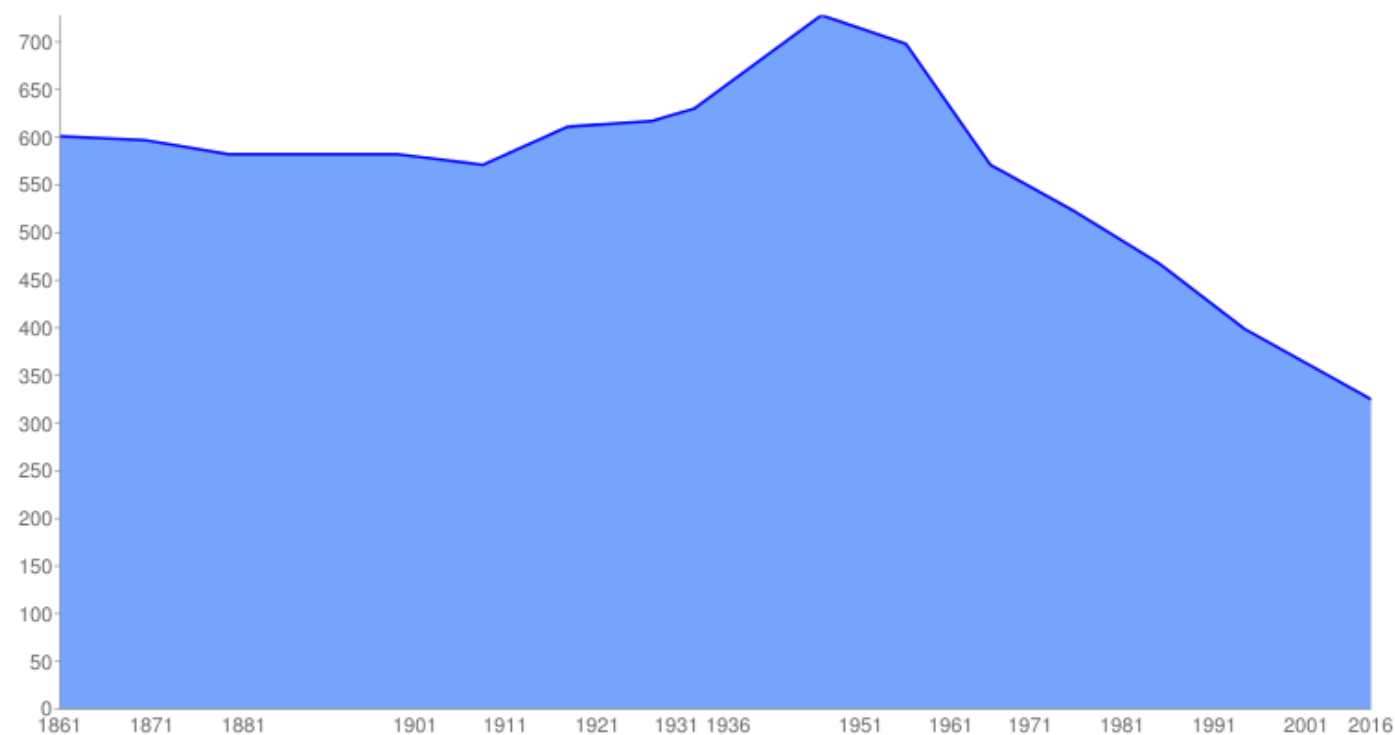
Popolazione legale all'ultimo censimento				357
Popolazione residente a fine 2023 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	295
	di cui:	maschi	n.	147
		femmine	n.	148
		nuclei familiari	n.	147
		comunità/convivenze	n.	0
Popolazione al 01-01-2023			n.	284
Nati nell'anno	n.	3		
Deceduti nell'anno	n.	2		
		saldo naturale	n.	+1
Immigrati nell'anno	n.	14		
Emigrati nell'anno	n.	4		
		saldo migratorio	n.	+10
Popolazione al 31-12-2023			n.	295
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	8
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	10
In forza lavoro occupazione (15/29 anni)			n.	30
In età adulta (30/65 anni)			n.	143
In età senile (oltre 65 anni)			n.	104

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA

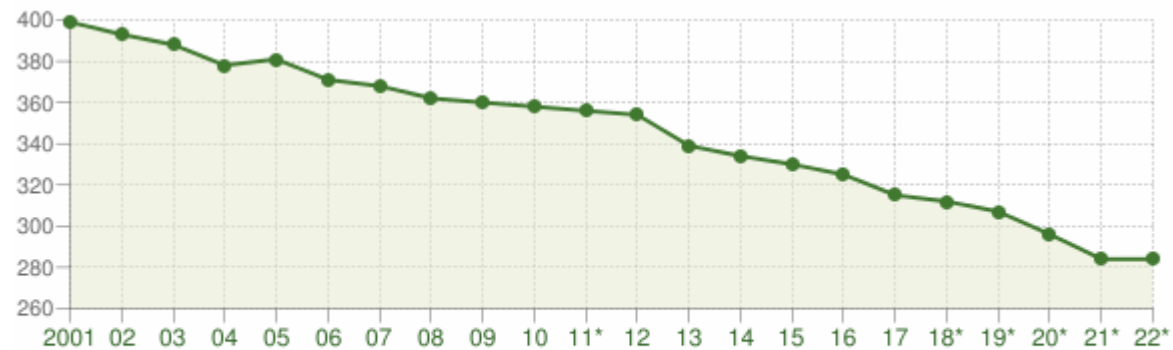
Dall'andamento della popolazione dei grafici sottostanti si evince il quadro socio-economico del Comune di Simala contraddistinto da un'alta percentuale di emigrazione cominciata negli anni '50 e a tutt'oggi mai fermatasi, e conseguentemente caratterizzato da una popolazione composta per la maggior parte da anziani ultrasessantacinquenni con buone possibilità economiche (il Comune di Simala è al secondo posto fra i Comuni della Provincia di Oristano per reddito medio pro capite - € 11.632), ma spesso soli in quanto sono assenti le reti parentali di sostegno.

Evoluzione demografica

Abitanti censiti Comune di SIMALA dal 1861 al 2016:



Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Simala dal 2001 al 2022. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



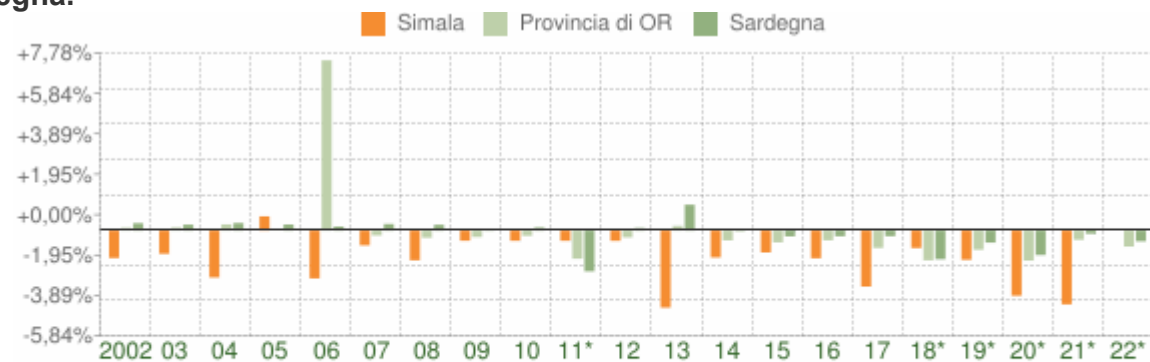
Andamento della popolazione residente

COMUNE DI SIMALA (OR) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Simala espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Oristano e della regione Sardegna.



Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI SIMALA (OR) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

ECONOMIA INSEDIATA

AGRICOLTURA

Sono presenti n. 12 aziende con impiego di una quindicina di addetti. Produzione di: latte, grano ed altri cereali.

ARTIGIANATO

Non sono presenti attività artigianali

INDUSTRIA

Non sono presenti attività industriali

COMMERCIO

Sono presenti n 5 aziende con impiego di 8 addetti operanti nei seguenti settori:
pubblici esercizi (n.1 bar e n.1 ristorante/pizzeria), farmacia, autoricambi, macelleria

TURISMO E AGRITURISMO.

Non sono presenti attività turistiche e/o agriturismi

TRASPORTI

Non sono presenti attività di trasporti

SERVIZI

- n.3 studi professionali (medico, tecnico, ufficio postale)

TERRITORIO

Superficie in Kmq		14,5
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		1
STRADE		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	7,26
* Comunali	Km.	18,24
* Vicinali	Km.	9,40
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> Decreto Ass.Reg.Urb.n.1160/U del 12/7/1989
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> Decreto Ass.Reg.Urb.n.1087/U del 22/7/1988
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/> - Piano Partic.zona A C-STORICO: approvato e vigente (Delibera C.C. 13 del 04/04/2023) - PUC: iter di approvazione in corso
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	10.000,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
	mq.	3.374,00
	mq.	0,00

STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
	Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025				Anno 2026			
Asili nido	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Scuole materne	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Scuole elementari	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Scuole medie	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Strutture residenziali per anziani	n.	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmacie comunali	n.			0	n.			0	n.			0	n.			0
Rete fognaria in Km																
- bianca				4,00				4,00				4,00				4,00
- nera				4,00				4,00				4,00				4,00
- mista				0,00				0,00				0,00				0,00
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km				5,00				5,00				5,00				5,00
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	5	hq.	3,00	n.	5	hq.	3,00	n.	5	hq.	3,00	n.	5	hq.	3,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.			230	n.			230	n.			230	n.			230
Rete gas in Km				8,00				8,00				8,00				8,00
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile				900,00				900,00				900,00				900,00
- industriale				0,00				0,00				0,00				0,00
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.			3	n.			3	n.			3	n.			3
Veicoli	n.			0	n.			0	n.			0	n.			0
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.			17	n.			17	n.			17	n.			17
Altre strutture (specificare)	motoveicolo Polizia Municipale - betoniera - tosaerba - motozappa															

INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO

Il presente DUP è compreso totalmente all'interno del periodo di mandato dell'attuale Amministrazione iniziato il 29/05/2023.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base degli indirizzi generali contenuti nelle linee programmatiche di mandato e di seguito illustrati.

PREMESSA

Le linee programmatiche alla base dell'azione amministrativa avranno una forte continuità con la consiliatura precedente.

Servizi al cittadino, opere pubbliche, sviluppo del tessuto economico-sociale saranno i pilastri dell'attività amministrativa in questo quinquennio.

SERVIZI AL CITTADINO

L'amministrazione lavorerà per aumentare i servizi di prossimità, incentivando l'apertura di un negozio di alimentari, sostenendo le attività già presenti nel territorio, provando ad attrarne delle nuove.

Si lavorerà per garantire un'adeguata assistenza sanitaria, sociale e ricreativa a tutte le fasce della popolazione.

L'amministrazione si adopererà per migliorare le strutture sportive;

Verranno confermati tutti gli eventi sociali nel paese e se ne aggiungeranno dei nuovi, per arricchire sempre più l'offerta socio-culturale di Simala, con il doppio obiettivo da un lato di rendere il paese più vivo al proprio interno, dall'altro di renderlo più attrattivo verso l'esterno.

Importanza sempre crescente verrà data alla sagra di ottobre, giorno nel quale Simala apre le proprie bellezze a tutta la Sardegna;

Verrà riconosciuto un ruolo centrale dal punto di vista umano e sociale alla festa dell'emigrato, evento che verrà reso annuale;

Saranno confermati gli eventi annuali a favore degli anziani (cena dell'anziano e gita fuori Sardegna);

Verrà creato un evento annuale a favore dei giovani (sonus de bidida), con l'obiettivo di portare giovani del circondario nel nostro paese, sviluppare musica di qualità a Simala e sostenere artisti sardi nei vari generi musicali.

Verranno intensificate le attività per i minori; non limitando queste ultime al solo periodo estivo.

Il supporto al singolo cittadino sarà quotidiano; il comune sarà una casa aperta per tutti i nostri compaesani; l'amministrazione sarà pronta a dare tutto il supporto necessario per risolvere, ove possibile, le problematiche piccole e grandi che si dovessero creare all'interno di Simala.

OPERE PUBBLICHE

Riteniamo le opere pubbliche fondamentali per lo sviluppo di un paese; tanto le grandi opere che porteranno nuovi servizi e benessere, quanto le piccole opere tese a manutenzionare le strutture esistenti e a rendere l'ampio territorio di Simala sempre più ordinato e decoroso.

Per portare avanti le opere pubbliche fondamentali saranno i bandi extra-comunali; l'attenzione verso questi ultimi sarà massima e i fondi di bilancio verranno in parte allocati come cofinanziamento a bandi che si riveleranno utili per sviluppare la nostra comunità.

Verrà creata una struttura chiusa, funzionale, sicura, ed efficiente, nella quale soggetti pubblici e privati potranno organizzare eventi, feste, pranzi, raduni.

Si lavorerà per creare una moderna area camper, attrezzata con diversi servizi.

Si lavorerà per il rifacimento della circonvallazione con la creazione di una pista ciclo- pedonale illuminata capace di collegare l'area camper adiacente al campo sportivo con lo spazio nella pineta (spazio in cui verrà costruita la struttura chiusa sopra citata), con inoltre l'installazione di una rotatoria all'ingresso del paese da Masullas.

Verrà installata una pesa pubblica, servizio innovativo mancante in tutto il circondario.

Si lavorerà per ristrutturare le strutture sportive esistenti, e si cercherà di crearne delle nuove; verrà inoltre completato il campo da bocce , così come sarà completato l'ecocentro comunale.

Si cercherà di ristrutturare i fabbricati acquistati nella precedente consiliatura, con l'obiettivo di creare strutture ricettive in grado di ospitare turisti e visitatori. Si presterà molta attenzione alla manutenzione del territorio rurale; verrà, tra gli altri, attuato un intervento straordinario di pulizia delle gore.

Verranno creati murales storici e verrà garantita una pulizia e abbellimento del paese. Aumenteranno le aree fiorite e si cercherà di rendere alberato l'area adiacente alla chiesa di Santa Vitalia.

I nostri monumenti verranno inoltre illuminati artisticamente.

Un investimento importante verrà fatto sul parco e sulla piazza del popolo; investimento che renderà il nostro parco tra i più belli della provincia.

Si cercherà di intervenire per mettere in sicurezza la chiesa parrocchiale, la quale necessita di importanti lavori di messa in sicurezza non più rinviabili.

SVILUPPO ECONOMICO-SOCIALE

Lo sviluppo economico-sociale è il terzo pilastro della nostra attività amministrativa.

Solo con un intenso lavoro teso alla salvaguardia delle attività commerciali esistenti e a contribuire a portarne delle nuove, è possibile rendere il nostro paese più attrattivo verso i nuovi potenziali abitanti e combattere così anche lo spopolamento.

Così come importante, anzi fondamentale, sarà intensificare la collaborazione con l'associazionismo paesano. Fondamentale per creare eventi, produrre cultura, sviluppo e turismo.

In tema di sviluppo non può non essere centrale il tema dell'efficientamento energetico. Lavoreremo per creare una comunità energetica rinnovabile che possa portare a un passo importante verso l'indipendenza energetica del nostro paese.

Un importante lavoro dovrà essere fatto nell'individuare misure efficaci per invertire la tendenza che porta allo spopolamento delle aree interne della Sardegna.

Riteniamo inoltre di primaria importanza proseguire il lavoro di collaborazione in unione dei comuni PARTE MONTIS. Una visione comune sul futuro dei paesi associati è fondamentale per accelerare il percorso di sviluppo e ammodernamento del nostro territorio.

L'indirizzo politico si riflette in questa programmazione triennale, espressa dal DUP e dal bilancio di previsione 2024-2026, con la quale si stanziavano le somme per le azioni che questa Amministrazione intende mettere in atto per il perseguimento degli obiettivi sopra elencati.

ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

L'art. 112 del Testo Unico degli Enti Locali definisce i «Servizi pubblici locali», disponendo che *“gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali”*.

L'offerta dei servizi alla collettività può essere garantita con modalità di gestione differenti, ovvero tramite gestione diretta, indiretta o in forma associata.

GESTIONE DIRETTA E INDIRETTA

Il Comune svolge diversi servizi in forma diretta, tra questi ricordiamo a titolo esemplificativo:

- i servizi anagrafici e statistici
- il servizio tributi
- gli interventi di sostegno allo studio (erogazione rimborsi spese ed erogazione di borse di studio)
- gli interventi in ambito sociale connessi ai servizi di inclusione sociale

Altri servizi vengono invece erogati tramite imprese esterne in appalto, tra questi ricordiamo a titolo esemplificativo:

- il servizio di manutenzione e cura del verde
- il servizio di disinfestazione e derattizzazione dell'abitato
- gli interventi in ambito sociale connessi ai servizi di sostegno per la non-autosufficienza
- gli interventi finalizzati all'aggregazione e socializzazione della popolazione (in particolare minori e anziani)

GESTIONE ASSOCIATE DEI SERVIZI

Il Comune svolge diversi servizi in forma associata sia tramite l'Unione dei Comuni di appartenenza sia tramite altri organismi partecipati.

Unione dei Comuni

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 28 del 25.05.2016 è stata decisa l'adesione all'**Unione Dei Comuni “Parte Montis”** contermine a Simala (L.R. 11.02.2016, n. 6, art. 7 c. 3 lett. a) di cui fanno parte i comuni di Mogoro, Masullas, Gonnostramatza, Siris e Pompu, con decorrenza dal 01/01/2017.

Tramite gestione associata con l'Unione dei Comuni "Parte Montis" sono assicurati i seguenti servizi:

- raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani (a decorrere dal 01/01/2017 come da Deliberazione C.C.n.52 del 28/12/2016)
- funzione autorizzatoria in materia di Paesaggio – L.R. 12.08.1998, n. 28
- trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia che ha sede a Gonnostramatza e della scuola primaria che ha sede a Mogoro
- mensa scolastica, assicurata dal Comune di Gonnostramatza per la scuola dell'infanzia e dal Comune di Mogoro per la scuola primaria
- nucleo di valutazione del personale
- SUAPE (Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia) (con Deliberazione C.C. n. 62 del 18.12.2018);
- gestione adempimenti in materia di privacy.

Organismi partecipati

Il Comune detiene partecipazioni nelle seguenti società ed organismi:

- ABBANOA Spa
- GAL MARMILLA Societa' Consortile a r.l.
- EGAS - ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA

Tra questi, ABBANOA Spa e GAL MARMILLA Societa' Consortile a r.l. rientrano tra le società partecipate soggette al Testo unico in materia di Società partecipazione Pubblica (T.U.S.P.) e sono state oggetto di ricognizione straordinaria effettuata con Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 06/09/2017, con la quale è stata dichiarata l'inalienabilità delle stesse in quanto esse *“producono servizi di interesse generale ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. a) e/o hanno ad oggetto l'autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento, ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. d)”*.

L.'E.G.A.S. (Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna - ex ATO), istituito con L.R. 4 febbraio 2015 n. 4, in attuazione del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale), e s.m.i, non va invece considerato come partecipata, bensì come un ente con personalità giuridica di diritto pubblico al quale aderiscono obbligatoriamente i comuni che rientrano nell'ambito territoriale ottimale della Regione Sardegna, titolari di una quota di partecipazione stabilita secondo i criteri dell'art. 4 dello Statuto.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Infatti con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 20/12/2023 si è provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni ai sensi dell'art.20 del D.Lgs.175/2016, dando atto che non sussistono le condizioni per l'alienazione di nessuna delle partecipate dell'Ente.

Il Comune di Simala ha inoltre aderito come socio fondatore al Distretto rurale del Giudicato di Arborea come disposto da Delibera del Consiglio Comunale n.22 del 15/12/2021. Il Distretto rurale del Giudicato di Arborea rappresenta uno strumento operativo ampiamente sperimentato nei diversi contesti europei per il raggiungimento degli obiettivi comuni che attengono allo sviluppo delle aree rurali mediante l'attivazione e il consolidamento del processo partecipativo e mediante il coinvolgimento attivo delle diverse componenti dell'economia e delle comunità locali.

QUADRO RIASSUNTIVO ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI

Denominazione	UM	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Consorzi	nr.	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0
Istituzioni/Enti: EGAS - Ente di governo dell'ambito della Sardegna	nr.	1	1	1
Società partecipate: GAL Marmilla Società Consortile a r.l. e ABBANOVA Spa	nr.	2	2	2
Concessioni	nr.	0	0	0
Unione dei Comuni : PARTE MONTIS fra i Comuni di Gonnostramatza, Masullas, Mogoro, Pompu, Simala e Siris costituita nel 2007 – Il Comune di Simala aderisce all'Unione dal 1.1.2017 (C.C.n.28 del 25/5/2016)	nr.	1	1	1
Altro (Distretto rurale del Giudicato di Arborea)	nr.	1	1	1

SOCIETÀ E ORGANISMI PARTECIPATI SOGGETTI AL T.U.P.S.– SINTESI

Società ed organismi gestionali partecipati	% partecipazione	Indirizzo internet	Funzioni attribuite
ABBANOVA Spa	0,0083861	https://www.abbanoa.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo	Gestione del servizio idrico integrato
GAL MARMILLA Società Consortile a r.l.	1,301	www.galmarmilla.it/it-it/societa-partecipata/bilanci.aspx	Gestione fondi comunitari – partecipazione programma di sviluppo rurale della sardegna per l'accesso al fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale.

COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

LE ENTRATE

LA POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

I TRIBUTI

IMU

Il Regolamento IMU è stato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n.9 del 30/07/2020, a seguito di quanto disposto dall'art. 1, comma 738, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale ha abolito, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, l'imposta unica comunale (IUC), ad eccezione delle norme relative alla TARI e ha istituito una "nuova IMU".

Successivamente è stato modificato con deliberazione Consiglio Comunale n.6 del 27/04/2022.

Le aliquote IMU stabilite con Deliberazione C.C. n. 10 del 16.03.2016 sono state confermate anche per l'anno 2024 come da Deliberazione del Consiglio Comunale n.48 del 20/12/2023.

La determinazione dei valori venali delle aree fabbricabili è confermata nella misura già stabilita per la l'annualità 2023 con atto di G.C. n. 88 del 05/12/2023.

Come da normativa, l'IMU sull'abitazione principale non è più applicata a decorre dal 1° gennaio 2014. Restano comunque assoggettate al tributo le abitazioni classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 (c.d. di lusso), alle quali si applica l'aliquota riportata in tabella.

I fabbricati rurali i fabbricati rurali ad uso strumentale e i fabbricati merce esentati dall'imposta municipale propria (IMU) a decorrere dall'anno 2014 (in virtù, rispettivamente, dell'art. 1, comma 708, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e dell'art. 13, comma 9-bis, del D. L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214) sono nuovamente assoggettati all'imposta a partire dall'anno 2020.

La quantificazione del gettito IMU tiene conto dei dati elaborati dall'Ufficio tributi e delle aliquote e riscossioni dell'anno precedente.

TARI

Il Regolamento TARI è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.15 del 30/09/2020 a seguito di quanto disposto dall'art. 1, comma 738, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale ha abolito, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, l'imposta unica comunale (IUC), ad eccezione delle norme relative alla TARI e ha istituito una "nuova IMU". Successivamente è stato sostituito dal nuovo Regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 30/06/2021, poi aggiornato alle disposizioni ARERA con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 19/04/2023.

In merito al prelievo tributario relativo allo smaltimento dei rifiuti TARI, le previsioni di bilancio tengono conto del Piano Finanziario approvato nel 2023, in quanto non si è ancora in possesso del PEF 2024 in virtù delle disposizioni contenute all'art.3 comma 5-quinquies del Decreto Legge n.228 del 30/12/2021 convertito con legge n.15 del 25/02/2022, pubblicato in G.U. n.49 del 28/02/2022, con cui il legislatore ha previsto che "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto di non applicare l'addizionale comunale all'IRPEF per non gravare ulteriormente sui contribuenti. Tale decisione è stata confermata anche per l'anno 2024.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) ha disciplinato il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria stabilendo che a decorrere dal 2021 lo stesso canone sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

Il canone è disciplinato dagli enti (Comuni, Province e Città metropolitane) in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Il regolamento relativo al canone in questione è stato adottato con deliberazione C.C. n.3 del 23/03/2021, mentre le tariffe sono state confermate nella misura già stabilita per l'annualità 2023 con deliberazione di G.C. n. 91 del 05/12/2023.

LE TARIFFE

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Contribuzione utenza per servizi a domanda individuale

I servizi erogati dal Comune sono fruibili da tutti i potenziali utenti a fronte della relativa quota di contribuzione.

Le quote di contribuzione dell'utenza sui servizi socio/assistenziali sono regolamentate dai rispettivi Programmi per l'esercizio 2024 predisposti dal Responsabile del Servizio, di cui alle Delibere del Consiglio Comunale n. 49 del 20/12/2023 "Plus gestione singola annualità 2024", e n. 50 del 20/12/2023 "Programma diritto allo studio 2024".

Il tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale ammonta al 30,06 % come Delibera Giunta Comunale n.95 del 28/12/2023.

Diritti di segreteria

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.89 del 05/12/2023 sono stati fissati i diritti di segreteria relativi agli atti dell'Ufficio Tecnico.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 20/02/2023 sono stati invece soppressi a decorrere dal 01/03/2023 i diritti di segreteria connessi a:

- certificati anagrafici correnti
- autenticazioni di firma
- autenticazioni di copie
- sulla legalizzazione di foto.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.9 del 19/03/2019, sono stati rideterminati i costi fissati con G.C. n.10 del 8/2/2018, relativamente al rilascio della carta d'identità elettronica, i quali sono rimasti invariati.

GLI ALTRI PROVENTI

L'utilizzo dei beni mobili ed immobili del Comune è stato regolamentato con deliberazione C.C. n.18 del 31/7/2009, modificata con deliberazione C.C. n.38 del 30/12/2011, e le relative tariffe e cauzioni sono state aggiornate con deliberazione G.C. n.25 del 18/04/2012.

Fra i proventi dei beni del Comune figurano:

- l'affitto corrisposto dall'Ente Poste per il locale adibito ad Ufficio Postale (Contratto del 29/03/1995);
- l'affitto per la concessione dell'uso di un'aula della ex-scuola primaria ai medici di base quale proprio ambulatorio di medicina generale, programmata con deliberazione G.C. n.70 del 17/12/2014 al fine di consentire in maniera adeguata lo svolgimento di tale essenziale servizio, è stata ulteriormente confermata con G.C. n.54 del 30/11/2017;
- Il canone di concessione della struttura per la somministrazione di alimenti e bevande in località "Sa Cruxi Manna" aggiudicata per sei annualità a decorrere dal 01/12/2022 e fino al 30/11/2028;

- i proventi relativi all'impianto fotovoltaico annesso all'utenza del Municipio derivanti da convenzione con il G.S.E., iscritti in bilancio sulla base degli importi accreditati nell'anno 2023.

Il Servizio self-service di erogazione acque è stato avviato in data 01 Aprile 2015, sulla base della Deliberazione di G.C. n. 55 del 05/11/2014, che stabiliva anche le tariffe relative. Sulla base della rendicontazione 2015 le tariffe sono state aggiornate con deliberazione G.C. n.19 del 9/5/2016 (0,10 €/lt), tariffa confermata per il 2017 con G.C. n.12 del 29/3/2017. Il servizio è ancora sospeso in attesa di un suo nuovo affidamento.

FONDO UNICO REGIONALE

Il mantenimento del livello quali-quantitativo dei servizi attualmente erogati è assicurato nel triennio 2024-2026 dal Fondo Unico Regionale di cui all'art.10, comma 1, della L.R.n.2/2007, e sempreché lo stesso trovi copertura finanziaria da parte della Regione anche per gli anni a venire. Il Fondo unico per l'anno 2024 è stato iscritto con una previsione pari all'assegnazione del 2023 e lo stesso è stato impiegato per il finanziamento delle spese correnti e solo in minima parte destinato agli investimenti.

ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2023

Personale a tempo indeterminato

CAT. POSIZ. ECON.	INQUADRAMENTO CCNL 2016/2018	INQUADRAMENTO CCNL 2019/2021	NUMERO	TEMPO INDETERMINATO PARZIALE	TEMPO INDETERMINATO PIENO
D1	Istruttore direttivo contabile	Funzionario Economico-finanziario	1	=====	1
C1	Istruttore amministrativo contabile	Istruttore dei Servizi Amministrativi e Contabili	1	=====	1
D2	Istruttore direttivo servizi socio-assistenziali	Funzionario Amministrativo e socio-culturale	1	=====	1
D1	Istruttore direttivo tecnico	Funzionario Tecnico	1	=====	1
B3	Collaboratore Amministrativo-contabile	Operatore Esperto dei Servizi Amministrativi e Contabili	1	1	===

Personale a tempo determinato

CAT. POSIZ. ECON.	INQUADRAMENTO CCNL 2016/2018	INQUADRAMENTO CCNL 2019/2021	NUMERO	PERSONALE IMPIEGATO AI SENSI DEL COMA 557 L. 296/2006 E SS.MM.II
C1	Istruttore di polizia municipale	Istruttore di vigilanza	1	1

Tale dipendente ha cessato il servizio il 31/12/2023.

POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Ai sensi dell'art. 109, comma 2 e dell'art. 50, comma 10 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai Funzionari di Elevata Qualificazione dei seguenti settori in cui è organizzata la struttura comunale:

- Settore AMMINISTRATIVO - SOCIO-CULTURALE E PUBBLICA ISTRUZIONE: cui fanno capo i seguenti servizi: gestione protocollo, servizi demografici, elettorale, gestione giuridica del personale, affari generali, servizi socio-assistenziale, pubblica istruzione, cultura, sport, turismo, spettacoli e tutti i servizi che non rientrano nei Settori sottoindicati;
- Settore TECNICO E DI VIGILANZA: cui fanno capo i seguenti servizi: edilizia, urbanistica, lavori pubblici, gestione degli appalti inerenti il settore, protezione civile, gestione del territorio, commercio, vigilanza;
- Settore ECONOMICO-FINANZIARIO – TRIBUTI: cui fanno capo i seguenti servizi: ragioneria, tributi, gestione economica del personale, controllo economato.

PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026

Il Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

Il Comune di Simala, collocandosi nella fascia demografica inferiore a 1000 abitanti ed avendo un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti inferiore al valore soglia stabilito (29,50%), si configura come ente virtuoso ed ai sensi del D.M. del 17/03/2020:

- in base al secondo comma dell'art. 4, l'Amministrazione può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia citato e pari a € 297.273,91;
- tuttavia in base all'art. 5, l'Amministrazione può incrementare per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, prevedendo per l'anno 2024 un incremento della spesa del personale pari al 35 %, ovvero entro il limite di € 245.908,41.

Rapporto effettivo spesa del personale / media entrate correnti dell'ente	26,35%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da tabella 1 D.M. 17/03/2020 - limite massimo consentito	29,50%
Soglia tabella 3 D.M. 17/03/2020	33,50%
% Di incremento della spesa del personale da tabella 2 D.M. 17/03/2020 - Anno 2024	35,00%

Non sono previste nuove assunzioni a tempo indeterminato.

Tenuto conto del carico di lavoro gravante sull'ufficio tecnico l'Ente prevede che si potrà ricorrere a forme di assunzione flessibile di personale sempre e comunque nel rispetto dei limiti di spesa vigenti (spesa sostenuta per la stessa finalità durante l'anno 2009 ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, pari per il Comune di Simala a € 27.976,27).

In particolare tenuto conto del carico di lavoro gravante sull'ufficio tecnico l'Ente prevede l'assunzione a tempo determinato di un istruttore tecnico (area degli istruttori ex cat. C1).

Pertanto sulla base delle previsioni di spesa per il personale, elaborate tenendo conto del personale in servizio e nel rispetto dei limiti alle facoltà assunzionali sopra illustrate, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale sono le seguenti:

- per il 2024: € 240.065,33
- per il 2025: € 228.242,15
- per il 2026: € 228.242,15

IL PIANO DEGLI INVESTIMENTI E IL RELATIVO FINANZIAMENTO

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione dei lavori pubblici, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In ottemperanza al nuovo codice degli appalti, che innalza la soglia economica dei lavori che vi devono essere riportati da 100.000 a 150.000 euro, nel programma triennale sono stati inseriti i lavori con un importo stimato unitario pari o superiore a 150.000 euro.

Di seguito vengono riportate le schede ministeriali del programma triennale dei lavori pubblici.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D e alla scheda C il cui dettaglio per tipologia di risorsa è richiesto dal sistema (software) e reso disponibile in banca dati ma non visualizzato nel Programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
SANNA SILVIA

Nota:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di affidamenti
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.121 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00

Note:
 (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta per la quale non si intenda procedere al completamento e non sia pertanto presente alcun intervento nella scheda D
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Anziana (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isola			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.1)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'ottenimento dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)		
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L800337965202200006	06	03_031800030002	2024	SANNA SILVIA	SI	No	020	095	058	IT2020	03 - Recupero	06.41 - Opere e strutture per il turismo	LAVORI DI RIMEDIAZIONE - LUSIGNA E MESSA IN SICUREZZA E A NORMA ANSA DI INTERESSE SCORRA-COMUNALE NEL CENTRO STORICO	2	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
															400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			

Note:

- (1) Numero Intervento = "L" + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Numero Intervento (Bis) indicato dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. art. 28 comma 5)
- (4) Ripetere nome e cognome del RUP
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 1 lettera c) dell'allegato 1.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice
- (7) Indica il grado di priorità di cui all'art. 2 comma 11 e 12
- (8) Al sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di definizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 2, comma 6, si indica le spese eventualmente già sostenute e con completamento di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Ripetere il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente indicabile indicato nella scheda C
- (11) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5 comma 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Tabella D.1

CR - Classificazione sistema CUP-codice tipologia intervento per natura intervento (02= realizzazione di lavori pubblici (opere e impianti))

Tabella D.2

CR - Classificazione sistema CUP-codice settore e sottosezione intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. fondo di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. appalto/contratto
- 4. società partecipata o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella D.5

- 1. modifica su art. 5 comma 4 lettera b)
- 2. modifica su art. 5 comma 4 lettera c)
- 3. modifica su art. 5 comma 4 lettera d)
- 4. modifica su art. 5 comma 4 lettera e)
- 5. modifica su art. 5 comma 11

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione	
L80030370953202200006	G33C18000280002	LAVORI SISTEMAZIONE URBANA E MESSA IN SICUREZZA E A NORMA AREA DI INTERESSE SOVRACOMUNALE NEL CENTRO STORICO	SANNA SILVIA	400,000.00	400,000.00	CPA	2	SI	SI	3			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

(1) Riportare, se noti, il Codice AUSA e la Denominazione della Centrale di Committeenza, del Soggetto Aggregatore o di altra Stazione Appaltante qualificata alla quale si intende delegare la procedura di affidamento o al cui Accordo quadro o convenzione si

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URS - Qualità urbana
 VAS - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L80030370953202200001	G31018000260004	REALIZZAZIONE STRADA URBANA DI COLLEGAMENTO FRA VIA SAN GIOVANNI E PARCHEGGIO CAMPO DI CALCIO - MUNICIPIO	370,000.00	2	Sopravvenute altre esigenze

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

INTERVENTI PROGRAMMATI DI IMPORTO INFERIORE AI 150.000 EURO

Si riportano di seguito i principali investimenti programmati per il triennio 2024-2026, anche se non facenti parte del piano triennale delle opere pubbliche perché di importo lavori inferiore ad euro 150.000,00:

- realizzazione area attrezzata per la sosta dei caravan (finanziati in parte con contributo regionale e in parte con fondi di bilancio)
- lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione della Chiesa parrocchiale di San Nicolò (finanziati in parte con contributo regionale e in parte con fondi di bilancio)
- lavori di completamento dell'ecocentro (finanziati con contributo regionale)
- interventi di manutenzione del parco "Sa Cruxi Manna" (finanziati in parte con contributo regionale e in parte con fondi di bilancio)

REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà tenere sotto controllo le opportunità offerte da bandi Regionali e/o Statali, che possano essere di interesse per le necessità dell'Ente.

A valere sull'annualità 2024 è già stato concesso a favore dell'Ente i contributi regionale di seguito indicati:

- contributo per la gestione e manutenzione dei parchi urbani (L.R. 21 febbraio 2023, n.1 – art.16 comma 8), che sarà utilizzato per i lavori di manutenzione del parco "Sa Cruxi Manna";
- finanziamento per la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione della Chiesa parrocchiale di San Nicolò.

PNRR – PIANO NAZIONALE DI RINASCITA E RESILIENZA

Il Comune di Simala è beneficiario di alcuni contributi erogati nell'ambito del Piano Nazionale di Rinascita e Resilienza – PNRR – finanziati dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU.

Si tratta di contributi riconducibili alla Missione 1 - Componente 1, finalizzati a dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese favorendo la digitalizzazione, l'innovazione e la sicurezza della pubblica amministrazione, ovvero in dettaglio:

Missione	Componente	Linea di intervento	Progetto	Importo	Stato
M1	C1	INV.1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3	Estensione utilizzo Piattaforme Identità digitali – SPID CIE	€ 729,00	Progetto avviato
		INV.1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.4	Integrazione servizi piattaforma PAGO PA	€ 14.000,00	Da avviare
		INV.1.4. SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3	Adozione APP IO	€ 1.821,00	Progetto avviato
		INV. 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD DELLE PA LOCALI-COMUNI	Migrazione al cloud	€ 47.427,00	Progetto avviato

Attualmente non sono previsti ulteriori interventi finanziati dal PNRR.

PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 DEGLI ACQUISTI E FORNITURE

Il nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, innalza l'arco della programmazione degli acquisti di beni e servizi da due a tre anni, elevando la soglia dell'importo unitario stimato degli acquisti da inserire nel piano da 40 mila a 140 mila euro.

L'art. 37, commi 1 e 3, del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 6, commi 1 e 12, dell'allegato I.5 al citato decreto, confermano gli strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

- delineano il contenuto del programma triennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro;
- stabiliscono l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione triennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

L'Ente non prevede di procedere ad acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 140.000 nel triennio di riferimento, come si evince dallo schema di seguito riportato.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	0.00	0.00	0.00

*** L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno**

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun acquisto di cui alla scheda H il cui dettaglio per tipologia di risorsa è richiesto dal sistema (software) e reso disponibile in banca dati ma non

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SIMALA - ufficio tecnico**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

SANNA SILVIA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare per il triennio 2023/2025 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 20/12/2023 “*Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Triennio 2024-2026*”,
Si riportano di seguito i prospetti riepilogativi.

SEZIONE 1 PIANO DELLE ALIENAZIONI

N. ID.	DESCRIZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE MQ	DESTINAZIONE ATTUALE	LOCALIT A'	VALORE ATTRIBUITO	TIPOLOGIA DIRITTO REALE
1	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	182	302	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 4.077,00	Proprietà
2	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	183	226	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 3.051,00	Proprietà
3	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	184	339	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 4.576,50	Proprietà
4	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	185	368	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 4.968,00	Proprietà
5	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	186	280	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 3.780,00	Proprietà
6	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	187	298	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 4.023,00	Proprietà
7	Lotto in Zona C – AREA P.E.E.P.	8	188	1.561	Lotto P.E.E.P.	Bingia Pratz	€ 21.073,50	Proprietà
TOT							€ 45.549,00	

**SEZIONE 2
PIANO DELLE VALORIZZAZIONI**

TERRENI

N. ID.	DESCRIZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUPERFICIE MQ	LOCALITA'	DESTINAZIONE ATTUALE	TIPOLOGIA DIRITTO REALE
1.T.	Terreno ex discarica rifiuti	2	82	656	Luas	Ex discarica rifiuti - terreno incolto zona agricola E	Proprietà
			98	4.980			
			99	2.360			
			721	1.304			
2.T.	Pineta	8	208	8.341	Bingia Pratzza	Pineta attrezzata. Una porzione di terreno è concessa dall'anno 2009 a titolo oneroso alla Società Fiamma 2000	Proprietà
			131	1.655			
3.T.	Bosco di Sughere	7	22	11.185	Perda Lada	Bosco di sughere in zona agricola E	Proprietà

Le proprietà indicate nel Piano delle Valorizzazioni come ex discarica, risultano attualmente non commerciabili per la presenza di rifiuti interrati. Potranno essere inserite nel Piano delle alienazioni a seguito di intervento di bonifica ambientale.

FABBRICATI

N. ID.	DESCRIZIONE	FOGLIO	MAPPALE	VIA	DESTINAZIONE	MISURA DI VALORIZZAZIONE
1.F.	Locali EX Scuola	8	267 Sub. 1	Canonico Farris	AMBULATORIO DI MEDICINA GENERALE. Concessa a titolo oneroso a privato dall'anno 2014	Conferma destinazione attuale
					PALESTRA COMUNALE Concessione occasionale o annuale a Società sportive o privati secondo il Regolamento approvato con D. C.C. n. 18/2009 e modificato con D. C.C. n. 38/2011	Concessione occasionale o annuale a privati o Società sportive
2.F.	Locali Piazza Sa Cruxi Manna	9	195-196-197	S.P. 43	RISTORANTE CON ANNESSI CAMPETTI Non locato	Contratto di concessione a titolo oneroso
3.F.	Locali Ex Montegranatico	11	100 Sub. 1	Santa Vitalia	SALA CONVEGNI Concessione occasionale o continuativa a soggetti diversi secondo il Regolamento approvato con D. C.C. n. 18/2009 e modificato con D. C.C. n. 38/2011	Concessione occasionale o continuativa a privati/associazioni
4.F.	Casa delle Tradizioni	11	103 Sub 1 e 2	Roma	CASA MUSEO Non concessa	Concessione occasionale ad associazioni
5.F.	Casa Campidanese	11	109-127	Trieste	ALBERGO DIFFUSO Non concessa	Concessione occasionale ad associazioni
6.F.	Campo sportivo comunale	13	359-358-230-229	Cagliari	CAMPO DA CALCIO Concessione occasionale o annuale a Società sportive o privati secondo il Regolamento approvato con D. C.C. n. 18/2009 e modificato con D. C.C. n. 38/2011	Concessione occasionale o annuale a privati o Società sportive
7.F.	Centro Sociale	8	285 Sub 1 e 2	Gramsci	CENTRO PER DISABILI E ANZIANI Lavori in fase di completamento	Convenzione di gestione a titolo oneroso – da affidare
8.F.	Casa Lorrai	11	1045 sub. 2	Roma	ALBERGO DIFFUSO Non concessa	Convenzione di gestione a titolo oneroso – da affidare

9.F.	Casa Mascia	11	997	Trieste	ALBERGO DIFFUSO Non concessa	Convenzione di gestione a titolo oneroso – da affidare
------	-------------	----	-----	---------	---------------------------------	---

IL RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'articolo 1, commi 819, 820 e 824, della Legge n. 145 del 2018, nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, prevede che le regioni a statuto speciale, le province autonome e **gli enti locali**, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021 (in attuazione dell'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato-regioni il 15 ottobre 2018), **utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili).**

Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, **concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo**, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione. Resta fermo che qualora risultino, nel corso di ciascun anno, andamenti di spesa di detti enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione europea, si applica il comma 13 dell'articolo 17 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, che prevede che il Ministro dell'economia e delle finanze, allorché riscontri che l'attuazione di leggi rechi pregiudizio al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, assume tempestivamente le conseguenti iniziative legislative al fine di assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione.

Le principali innovazioni introdotte, a decorrere dal 2019, per le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) sono le seguenti:

- il ricorso all'equilibrio di bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 11;
- il superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- la cessazione degli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi 469 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823);
- la cessazione della disciplina in materia di intese regionali e patti di solidarietà e dei loro effetti.

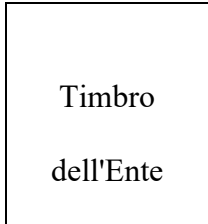
Come già detto, i comuni si considerano, a decorrere dal 2019, in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118).

Ai fini della verifica degli equilibri di finanza pubblica, ciascun ente, in sede di rendiconto, deve dimostrare, attraverso il prospetto "Verifica degli equilibri" di cui al citato allegato 10, un risultato di competenza non negativo (Equilibrio finale).

Nel 2022, anno dell'ultimo rendiconto approvato, l'Ente ha conseguito i seguenti risultati:

1. Risultato di amministrazione: positivo
2. Equilibrio di Bilancio: positivo
3. Equilibrio complessivo: positivo

Simala, 14 febbraio 2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Barbara Caddeo

Il Rappresentante Legale

Sig. Gianmarco Atzei